

**Отчет о результатах самообследования
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2» города Ставрополя.**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» педагогическим коллективом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» города Ставрополя было проведено самообследование. С этой целью приказом директора № 15 ОД от 03.03.2015 г. была создана комиссия по самообследованию деятельности школы (далее - Учреждение) в составе:

- председатель комиссии: Бородина С. А., директор школы;
- заместитель председателя: Богданова О.Л., заместитель директора;
- члены комиссии: Бурхан О.С., заместитель директора по воспитательной работе;
- Исакова И.К., председатель профкома школы, зав. отделением «Хоровое пение»;
- Быкова О.А., зав. отделением «Фортепиано»;
- Овсянникова Н.А., директор МБУДО ДШИ № 4 г.Ставрополя;
- Бондарь Л.А., зав. отделением «Народные инструменты»;
- Даниелян Т.А., зав. отделением «Струнные инструменты»;
- Мерзликин С.П., зав. отделением «Духовые и ударные инструменты»;
- Киркоров О.Р., председатель Совета родителей.

При подготовке самоанализа внутренняя и внешняя мотивация преподавателей на самообследование осуществлялась постоянно и целенаправленно, что позволило в кратчайшие сроки подготовить доклад-отчет о результатах самообследования образовательной деятельности Учреждения за период с 01.04.2014 г. по 01.04.2015 г. в части учебно-методического, информационного, кадрового, материально-технического, нормативно-правового и организационно-педагогического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

Целью самообследования являлось определение оценки качества образования, уровня эффективности системы управления, соответствия уставной деятельности организационно-правовой базе школы, кадрового обеспечения; прогноз основных тенденций развития Учреждения; анализ методического и информационно-технического оснащения образовательного процесса.

Для достижения цели были проанализированы документы:

- определяющие организационно-правовое положение Учреждения (Устав школы, Лицензия на право образовательной деятельности, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление, Свидетельство о государственной регистрации права на постоянное (бессрочное) пользование земельным участком, Договоры с различными учреждениями, локальные акты учреждения; штатное расписание и др.);
- определяющие качество процесса управления Учреждением (перспективный план развития, годовой план работы, Образовательная программа, структура управления и распределение полномочий среди администрации, протоколы педагогических советов, протоколы административного Совета, общих собраний работников Учреждения);
- определяющие качество инспекционно-контрольной деятельности (аналитические справки, система приказов по основной деятельности и контроль за их исполнением);
- определяющие качество делопроизводства (номенклатура дел, книги приказов, должностные инструкции, трудовые книжки педагогов, личные дела педагогов, личные дела учащихся);
- проверена документация по охране труда.

В ходе проводимого анализа документов, определяющих организационно-правовое положение Учреждения, было установлено следующее.

**Паспорт
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств № 2» города Ставрополя**

Общая информация	
Название образовательного учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №2» города Ставрополя
Тип образовательного учреждения	Учреждение дополнительного образования
Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное учреждение
Учредитель	От имени муниципального образования города Ставрополя - администрация города Ставрополя в лице отраслевого (функционального) органа администрации города Ставрополя – комитета культуры администрации города Ставрополя
Год основания	1967 год
Юридический адрес	Россия, 355035, город Ставрополь, ул. Суворова, 3
Телефон	(8652) 26-48-24
Факс	(8652) 26-48-24
Адрес электронной почты	muzz2@mail.ru
Официальный сайт	dms2stav.ru
Должность руководителя	Директор
ФИО руководителя	Бородина Светлана Александровна
Банковские реквизиты: ИНН БИК КПП ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ Г.СТАВРОПОЛЬ	2636032932 040702001 263601001
Свидетельство о регистрации	Зарегистрировано администрацией г.Ставрополя 16.08.1999 г. № 1173/99
Лицензия	Серия 26Л01 № 0000659 Регистрационный номер 3712 Дата выдачи 26.05. 2014 г., бессрочно

I. Организационно-правовое обеспечение образовательного процесса

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» города Ставрополя создано в соответствии с решением исполкома Ставропольского городского Совета депутатов трудящихся от 24 ноября 1967 года № 21 как детская музыкальная школа № 2 города Ставрополя, зарегистрирована администрацией города Ставрополя, дата и номер решения исполкома городского Совета народных депутатов - 16 августа 1999 № 1173/99.

Согласно приказа комитета культуры администрации города Ставрополя № 117-ОД от 10.04.2014 года муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская музыкальная школа № 2 города Ставрополя переименовано в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2» города Ставрополя (МБУДО ДШИ № 2 г. Ставрополя).

Учредителем МБУДО ДШИ № 2 г. Ставрополя от имени муниципального образования города Ставрополя выступает администрация города Ставрополя в лице отраслевого

(функционального) органа администрации города Ставрополя – комитета культуры администрации города Ставрополя.

Образовательная деятельность МБУДО ДШИ № 2 г. Ставрополя осуществляется на основании лицензии, выданной 26.05.2014 г. Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края (серия 26Л01 № 0000659, регистрационный номер 3712).

В соответствии с лицензией МБУДО ДШИ № 2 осуществляет образовательную деятельность по дополнительным программам в области искусств.

Предметом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей и взрослых. Образовательная деятельность Учреждения направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Нормативно-правовая база Учреждения в полной степени обеспечивает регламентацию деятельности школы и содержит основные нормативно-организационные документы: Устав, локальные акты, регламентирующие отдельные стороны деятельности, учебный план, штатное расписание.

Ведётся системная работа по локальным актам. Локальными актами, разработанными Учреждением самостоятельно, регламентируются такие направления деятельности, как учебная, воспитательная, методическая, административная. Администрация Учреждения определилась в необходимом количестве локальных актов, исходя из особенностей учреждения, сложившейся практики работы, установившихся традиций. Действующие локальные акты позволяют администрации регламентировать деятельность Учреждения.

На основании положений Устава разработаны локальные акты:

Положения:

- о Педагогическом совете;
- о попечительском Совете;
- о Совете родителей;
- о методическом Совете;
- о сайте МБУДО ДШИ № 2;
- об осуществлении индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ и хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- о языке образования в МБУДО ДШИ № 2;
- о порядке отчисления, восстановления и переводе учащихся;
- об оказании платных дополнительных образовательных услугах;
- об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических работников;
- о расписании занятий;
- о библиотеке;
- о порядке проведения самообследования;
- о публичном докладе (отчете) директора;
- о порядке применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания;
- о функционировании системы внутреннего мониторинга качества образования;
- о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- о критериях оценки эффективности деятельности педагогических работников;
- о порядке и формах проведения итоговой аттестации;
- об организации работы по охране труда и безопасности образовательного процесса;
- о контрольно-пропускном режиме и обеспечении безопасности;
- о правилах приема и порядке отбора детей;
- об организации текущего контроля успеваемости и порядке проведения промежуточ-

- ной аттестации;
- о порядке и формах проведения итоговой аттестации ;
- о внутришкольном контроле;
- об осуществлении образовательной деятельности;
- о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы (программы художественно-эстетической направленности) в области искусства, документа об обучении;
- о режиме занятий учащихся;
- о реализации сокращенных образовательных программ и индивидуальных учебных планов;
- о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
- о порядке систематизации и хранения аттестационного материала;
- о моральном и материальном стимулировании работников;
- о премировании;
- об общем собрании трудового коллектива;
- о структурном подразделении (филиал, отделение, подготовительное отделение);
- о добровольном пожертвовании физических и юридических лиц;
- о критериях оценки успеваемости учащихся;
- **правила:**
- внутреннего трудового распорядка;
- поведения учащихся;
- **приказы:**
 - по личному составу;
 - по основной деятельности;
 - по учащимся;
- **инструкции:**
- должностные;
- по охране труда и безопасности;
- по осуществлению дополнительных обязанностей, связанных с организацией и проведением образовательного процесса;
- по оформлению личного дела учащегося;
- **установлен порядок:**
- работы с обращениями граждан;
- зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в МБУДО ДШИ №2 и не предусмотренных учебным планом;
- перехода учащихся с платного обучения на бесплатное;
- оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- освоения учащимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении;
- проведения аттестации на соответствие занимаемой должности;
- кодекс профессиональной этики работников МБУДО ДШИ № 2 г. Ставрополя;
- изменения образовательных отношений;
 - учебный план;
 - расписания групповых и индивидуальных занятий;

В Учреждении соблюдается порядок принятия и утверждения, введения в действие локальных актов, разработанных Учреждением самостоятельно: локальные акты утверждаются директором, что соответствует Уставу.

Деятельность Учреждения соответствует Уставу и в полной мере отражена в приказах по основной деятельности, в протоколах таких органов самоуправления, как методический Совет, педагогический Совет, Совет родителей, в документации по внутришкольному контролю; все органы школьного самоуправления осуществляют свою деятельность на основании соответствующих локальных актов.

Анализ показал, что изданные по Учреждению приказы по основной деятельности охватывают все направления деятельности (учебная, воспитательная, методическая, административная и др.). Время вступления приказов в силу соответствует планам и графикам работы Учреждения по различным направлениям деятельности. Принятые управленческие решения обоснованы и правомерны.

Нарушения прав учащихся при приеме, переводе в другое ОУ, при выборе формы обучения не зарегистрированы.

Вывод: анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности Учреждения, осуществлённый на основе имеющейся нормативно-правовой документации, свидетельствует о её соответствии действующему законодательству, нормативным положениям.

II. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования

Основной задачей оценки образовательной деятельности является определение степени соответствия образовательных результатов учащихся Федеральным государственным требованиям, предъявляемым к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств, а также уровень освоения дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.

Нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении, являются учебный план МБУДО ДШИ № 2, учебные планы по различным специальностям, программное обеспечение и др.

Данный учебный план способствует формированию умений и способов деятельности, связанных с решением практических задач, получению базовых и дополнительных знаний учащихся, удовлетворению их познавательных интересов в различных сферах человеческой деятельности, направлен на решение задач модернизации образования, обеспечение функциональной грамотности, социальной адаптации учащихся, содействие их общественному и гражданскому самоопределению. В нем отражены:

- единство базового и дополнительного образования;
- принцип преемственности обучения по ступеням, учебным курсам, предметам, дисциплинам.

Внутренняя система оценки качества образования обеспечивается системой контроля, мониторингом Учреждения, системой управления. В процессе контроля анализируются:

- соответствие реализуемых образовательных программ установленному виду образовательного учреждения;
- соответствие графика учебного процесса Федеральным государственным требованиям;
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СПиН;
- соответствие записей в журналах образовательной программе;
- система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий;
- локальные акты и документы по организации и проведению итоговой аттестации выпускников, экзаменационные ведомости.

При проведении мониторинга учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие основных образовательных программ по каждому направлению, их соответствие федеральным государственным требованиям;

- соответствие утвержденных учебных планов образовательным программам;
- наличие и качество рабочих программ по учебным дисциплинам;
- наличие и качество учебно-методических комплексов.

При проведении мониторинга качества подготовки выпускников анализируются:

- реализация Федеральных государственных требований в полном объеме;
- результаты итоговой аттестации.

При проведении мониторинга материально-технического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие и оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными государственными требованиями).

При проведении мониторинга библиотечного обеспечения анализируется:

- наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам.

При проведении мониторинга кадрового обеспечения, в т.ч. повышения квалификации педагогических работников, анализируются:

- штатное расписание, утвержденное директором Учреждения;
- должностные инструкции штатных сотрудников;
- соответствие педагогического состава лицензионным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников);
- план повышения квалификации педагогических работников;
- выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.

Вывод: анализ структуры и содержания учебного плана показал, что он составлен в соответствии с федеральными государственными требованиями, способствует формированию умений и способов деятельности, связанных с решением практических задач, получению базовых и дополнительных знаний учащихся, удовлетворению их познавательных интересов в различных сферах человеческой деятельности, направлен на решение задач модернизации образования, обеспечение функциональной грамотности, социальной адаптации учащихся, содействие их общественному и гражданскому самоопределению. При составлении учебного плана соблюдается целостность, соотношение распределения компонентов по ступеням обучения и учебным годам на основе преемственности. Учащимся предлагается широкий спектр предметов по выбору, которые расширяют содержание образования в Учреждении. Все предметы, спецкурсы, представленные в учебном плане на каждой ступени обучения, реализованы в полном объеме.

ПОКАЗАТЕЛИ деятельности МБУДО ДШИ № 2 г.Ставрополя (за период с 01.04.2014 года по 01.04. 2015 года)

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1.	Общая численность учащихся, в том числе:	388 человек
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	14 человек
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	173 человека
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	187 человек
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	14 человек
1.2.	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	47 человек
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	128 человек 32,9 %

1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	нет
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	3 человека 0,7 %
1.6.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек %
1.6.1.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	14 человек 3,6 %
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	нет
1.6.3.	Дети-мигранты	1 человек 0,25 %
1.6.4.	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	3 человека 0,77 %
1.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, в общей численности учащихся	нет
1.8.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	348 человек 89,7 %
1.8.1.	На муниципальном уровне	223 человека 57,4 %
1.8.2.	На региональном уровне	18 человек 4,6 %
1.8.3.	На межрегиональном уровне	56 человек 14,4 %
1.8.4.	На федеральном уровне	нет
1.8.5.	На международном уровне	51 человек 13,1 %
1.9.	Численность/удельный вес численности учащихся- победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	338 человек 87,1 %
1.9.1.	На муниципальном уровне	223 человека 57,4 %
1.9.2.	На региональном уровне	12 человек 3 %
1.9.3.	На межрегиональном уровне	55 человек 14,1 %
1.9.4.	На федеральном уровне	нет
1.9.5.	На международном уровне	48 человек 12,3 %
1.10.	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	136 человек 35 %
1.10.1	Муниципального уровня	118 человек 30,4 %
1.10.2.	Регионального уровня	-
1.10.3.	Межрегионального уровня	-

1.10.4.	Федерального уровня	18 человек 4,6 %
1.10.5.	Международного уровня	-
1.11.	Количество массовых мероприятий, проведенных Учреждением, в том числе:	102 единицы
1.11.1.	На муниципальном уровне	84 единицы
1.11.2.	На региональном уровне	18 единиц
1.11.3.	На межрегиональном уровне	нет
1.11.4.	На федеральном уровне	нет
1.11.5.	На международном уровне	нет
1.12.	Общая численность педагогических работников	43 человека
1.13.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	31 человек 72 %
1.14.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	31 человек 72 %
1.15.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	12 человек 28 %
1.16.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек 28 %
1.17.	Численность/удельный вес педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	38 человек 88 %
1.17.1.	Высшая категория	32 человека 74 %
1.17.2.	Первая категория	5 человек 12 %
1.18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1.	До 5 лет	нет
1.18.2.	Свыше 30 лет	21 человек 49 %
1.19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек 2 %
1.20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	24 человека 56 %
1.21.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в Учреждении деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	45 человек 85 %
1.22.	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность Учреждения в общей чис-	32 человека 57 %

	ленности сотрудников	
1.23.	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками Учреждения:	
1.23.1.	За 3 года	28 единиц
1.23.2.	За отчетный период	11 единиц
1.24.	Наличие в Учреждении системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2.	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	37 единиц
2.2.1.	Учебный класс	35 единиц
2.2.2.	Студия звукозаписи	нет
2.2.3.	Мастерская (настройщика)	1 единица
2.2.4.	Танцевальный класс	1 единица
2.2.5.	Спортивный зал	нет
2.2.6.	Бассейн	нет
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1.	Актный зал	нет
2.3.2.	Концертный зал	1 единица
2.3.3.	Игровое помещение	нет
2.4.	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5.	Наличие в учреждении системы электронного документооборота	да
2.6.	Наличие читального зала библиотеки	нет
2.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным Интернетом (не менее 5 Мб/с), в общей численности учащихся	нет

III. Система управления Учреждения

В Учреждении действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной деятельности:

- Педагогический Совет;
- административный Совет;
- методический Совет.

Разграничение их полномочий отражены в положениях об указанных органах управления. В результате самообследования выявлена эффективность их работы, соответствие деятельности этих органов локальным актам Учреждения.

IV. Содержание и качество подготовки учащихся

В данном разделе анализируются образовательные программы, реализуемые в Учреждении. Основной целью при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств являются формирование грамотной, заинтересованной в общении с искусством личности, выявление одаренных детей и подготовка их к возможному продолжению образования в области искусств в средних и высших учебных заведениях соответствующего профиля, формирование умения у учащихся самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности. Образовательные программы в области искусств, как предпрофессиональные, так и общеразвивающие, определяют содержание и организацию образовательного процесса с учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;

- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства.

Содержание образования включает анализ учебных планов каждой образовательной программы, результаты освоения образовательных программ, характеристики учебных предметов и программ учебных предметов.

В учреждении реализуются следующие образовательные программы:

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Фортепиано»;

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты»;

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты»;

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты»;

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области музыкального искусства «Хоровое пение»;

- дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Сольное пение»;

- дополнительная общеразвивающая программа в области музыкального искусства «Основы музыкального исполнительства (синтезатор)»;

- дополнительная общеразвивающая программа в области хореографического искусства «Хореография»;

Разработанная Учреждением образовательная программа в области искусств должна обеспечивать достижение учащимися результатов освоения данной программы, предусмотренных ФГТ. Реализация образовательных программ в области искусств учитывает возрастные и индивидуальные особенности учащихся (творческие, эмоциональные, интеллектуальные и физические).

В первый класс проводится прием детей в возрасте от шести лет шести месяцев до девяти лет или от десяти до двенадцати лет (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств, установленного ФГТ).

Прием в Учреждение осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или) физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора детей Учреждение проводит предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном Учреждением самостоятельно.

Подробно условия приема изложены в «Положении о правилах приема и порядке отбора детей в МБУДО ДШИ № 2» (приложение № 7 к отчету).

Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств разработаны с целью привлечения наибольшего количества детей и юношества к художественному образованию, обеспечения доступности художественного образования. Срок их реализации – 3-4 года; возраст поступающих – от шести до семнадцати лет включительно, вступительные испытания не проводятся.

Учебные планы разработаны для каждой образовательной программы в соответствии с нормативными требованиями и особенностями содержания образовательных программ (примеры: приложения 13-17 к отчету).

Учебный план разработан образовательным Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).

Учебные планы являются частью дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств), отражают структуру этих программ, определяют содержание и организацию образовательного процесса с учетом:

- индивидуального творческого развития детей;
- социально-культурных особенностей субъекта Российской Федерации (Ставропольский край).

Образовательная программа в области искусств включает несколько учебных планов в зависимости от сроков обучения детей, установленных ФГТ.

Учебные планы разработаны с учетом графиков образовательного процесса по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и сроков обучения по этим программам.

В Учреждении учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиком образовательного процесса.

Учебный план Учреждения отражает структуру образовательной программы в области искусств, установленную ФГТ, в части наименования предметных областей и разделов, форм проведения учебных занятий, проведения консультаций, итоговой аттестации учащихся с обозначением ее форм и их наименований. Учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения и учебным полугодиям, формы промежуточной аттестации, объем часов по каждому учебному предмету (максимальную, самостоятельную и аудиторную нагрузку учащихся).

Структура учебного плана

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, план образовательного процесса, примечания и приложение к учебному плану.

В титульной части учебного плана указываются: наименование Учреждения, наименование образовательной программы в области искусств, срок обучения по образовательной программе в области искусств, дата утверждения учебного плана с подписью директора Учреждения, заверенная печатью Учреждения.

В разделе «План образовательного процесса» в соответствии с ФГТ предусмотрены обязательная и вариативная части образовательной программы, с указанием в обязательной части предметных областей, а также разделы – консультации, промежуточная аттестация, итоговая аттестация. Предметные области образовательных программ в области искусств имеют обязательную и вариативную части, которые состоят из учебных предметов.

При формировании учебного плана общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части, аудиторная нагрузка по предметным областям и учебным предметам, наименование предметов обязательной части, а также количество часов консультаций должны оставаться неизменными в соответствии с установленными ФГТ нормами.

Вариативная часть образовательной программы в области искусств (перечень учебных предметов и часов по ним), а также часы, отводимые на самостоятельную работу учащихся по всем учебным предметам, разработаны Учреждением самостоятельно в пределах установленных ФГТ объемов максимальной и аудиторной нагрузки учащихся.

Согласно ФГТ объем максимальной учебной нагрузки учащихся не должен превышать 26 часов в неделю. Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия учащихся в творческих и культурно-просветительных мероприятиях Учреждения).

По каждой образовательной программе в области искусств ФГТ устанавливают предельный объем времени вариативной части, предусматриваемый на аудиторные занятия. При формировании Учреждением вариативной части, а также при введении в данный раздел индивидуальных занятий учтены имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников.

Объем времени на самостоятельную работу учащихся по учебным предметам необходимо планировать с учетом исторических традиций и методической целесообразности, а также параллельного освоения детьми программ начального общего и основного общего образования. Ряд учебных предметов может не требовать затрат на самостоятельную работу учащихся (например, учебный предмет «ритмика», предлагаемый в примерных учебных планах по образовательным программам в области музыкального искусства).

В образовательной программе в области искусств ФГТ предусмотрен раздел «консультации». Проведение консультаций осуществляется в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам — от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

Консультации проводятся с целью подготовки учащихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям. Консультации могут проводиться рассредоточенно в течение учебного года или в счет резерва учебного времени. В случае, если консультации проводятся рассредоточенно, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу учащихся (подготовку к промежуточной (экзаменационной) аттестации или итоговой аттестации) и методическую работу преподавателей.

Согласно ФГТ оценка качества реализации образовательной программы в области искусств включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся. Разделы по срокам и формам проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся отражены в учебном плане. Сроки и формы проведения текущего контроля знаний учащихся отражаются в программах учебных предметов.

В результате анализа установлено соответствие учебных планов, учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным: в федеральных государственных требованиях; образовательных программах, разработанных Учреждением.

Сроки обучения, возраст учащихся, условия приема отражены в локальных актах Учреждения и в Уставе; они соблюдаются. При анализе качества подготовки учащихся рассматривались полнота и результативность реализации образовательных программ, сохранность контингента, результаты промежуточной и итоговой аттестации, участие в творческих мероприятиях (результативность), наличие учащихся, продолживших образование в средних профессиональных учебных заведениях по профилю.

Вывод: по всем основным параметрам анализа содержания и качества образования отмечается положительная динамика: контингент стабилен, процент успеваемости – 82 %, творческие коллективы (их количество – 10) постоянно востребованы, результаты выступлений учащихся в различных творческих мероприятиях высоки (практически все выступающие учащиеся удостоены звания лауреатов и победителей), в Ставропольский краевой колледж искусств поступило 3 человека.

Основные данные отражены в Показателях деятельности Учреждения (утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013.г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

V. Организация учебного процесса

Образовательный процесс в учреждении организован в соответствии с графиком, где отражены продолжительность учебного года, каникулярного времени и др., расписанием занятий (групповых и индивидуальных), учебным планом (формирование групп, их состав, объем недельной учебной нагрузки и пр.).

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебного года с первого класса по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели.

Учебный год для педагогических работников составляет 44 недели, из которых 32–33 недели – проведение аудиторных занятий, 2–3 недели – проведение консультаций и экзаменов, в остальное время деятельность педагогических работников должна быть направлена на методическую, творческую, культурно-просветительскую работу.

В Учреждении с первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12–13 недель (в

соответствии с ФГТ к той или иной образовательной программе в области искусств), за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений, при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. В Учреждении изучение учебных предметов учебного плана и проведение консультаций осуществляются в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам – от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, определяется Уставом Учреждения и составляет 40 минут. Продолжительность учебных занятий по одному предмету в день не должна превышать 1,5 академического часа.

В Учреждении установлены следующие виды аудиторных учебных занятий: урок (контрольный урок), прослушивание, зачет (технический зачет), репетиция, академический концерт, мастер-класс, лекция, семинар, контрольная работа

Внеаудиторная (самостоятельная) работа учащихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Учреждении.

Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение учащимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (филармоний, театров, концертных залов, музеев и др.), участие учащихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительной деятельности Учреждения.

Выполнение учащимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебно-методическими материалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету

Основой оценки качества освоения образовательных программ является промежуточная и итоговая аттестация учащихся. Учреждение осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся в соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы. Важным элементом учебного процесса в школе является систематический контроль успеваемости учащихся. Основными видами контроля успеваемости являются:

- текущий контроль успеваемости учащихся;
- промежуточная аттестация учащихся;
- итоговая аттестация учащихся.

Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются:

- систематичность;
- учет индивидуальных особенностей учащегося;
- коллегиальность (для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся).

Каждый из видов контроля успеваемости имеет свои цели, задачи и формы.

Текущий контроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет, регулярно в рамках расписания занятий учащегося и предполагает использование различных систем оценивания. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и усвоение им образовательной программы на определенном этапе обучения. Промежуточная аттестация проводится согласно утвержденным учебным планам. Наиболее распространенными формами промежуточной аттестации учащихся являются:

- зачеты (недифференцированный, дифференцированный);
- академический концерт;
- технический зачет;
- тематические обобщающие опросы, викторины;
- письменные проверочные и контрольные работы;
- контрольные уроки;
- защита рефератов, творческих работ.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются графиком учебного процесса. Сроки проведения всех форм аттестации могут быть скорректированы в течение года.

Экзамены по исполнительским дисциплинам проводятся в форме концертного выступления в присутствии экзаменационной комиссии. Оцениваемые параметры:

- степень художественно-эмоционального исполнения; точная передача авторского текста;
- передача стиливых особенностей авторского текста;
- темповое единство;
- единство и цельность формы;
- владение инструментом;
- техническая свобода исполнения;
- сценическая выдержка;
- чуткость к партнёру в игре в ансамбле;
- соблюдение репертуарных требований.

Для обучающихся по программам в области хореографического творчества экзамен проходит в форме показа этюдов, танцевальных комбинаций, технических элементов (дробные комбинации, трюки, прыжки, вращения), законченных танцевальных номеров. Экзамен проходит в присутствии экзаменационной комиссии.

Для обучающихся по программам в области хореографического творчества форму экзамена может заменить форма отчетного концерта. Оцениваемые параметры:

- координация движений;
- ориентация в пространстве;
- выразительность и эмоциональность исполнения;
- техника исполнения и др.

Зачеты проводятся в течение учебного года и предполагают публичное исполнение (показ) академической программы (или части ее) в присутствии комиссии. Зачеты могут быть недифференцированные и дифференцированные (в зависимости от применяемой системы оценок) с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер. Итоговый зачет проводится в конце учебного года с исполнением (показом) полной учебной программы, определяет успешность освоения образовательной программы данного года обучения. Итоговый зачет проводится с применением дифференцированных оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

Академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное исполнение (показ) учебной программы или части ее в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей, учащихся и других слушателей (зрителей)).

Тематические обобщающие опросы, викторины, а также письменные проверочные и контрольные работы проводятся с целью выявления уровня освоения программ музыкально-теоретического цикла с предварительным обсуждением тем и вопросов.

Для выявления знаний, умений и навыков учащихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводятся контрольные уроки не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

Защита рефератов, творческих работ предполагает предварительный выбор учащимся интересующей его темы, изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата (творческой работы). Реферат (творческая работа) представляется на рецензию преподавателю не позднее чем за неделю до защиты. После защиты реферата (творческой работы) выставляется оценка.

На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний и навыков учащихся требованиям образовательных программ. Отметки за ответ при любых формах проведения промежуточной аттестации выставляются по пятибалльной системе в классные журналы (групповые и индивидуальные). Эти отметки учитываются при выставлении годовых оценок по учебному плану.

Аттестационный материал утверждается на заседаниях отделений и хранится у заместителя директора Учреждения.

В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

Итоговая аттестация проводится согласно Положениям, разработанным в Учреждении (приложения 8,9 к отчету).

Вывод: организация учебного процесса соответствует требованиям СанПиН, образовательным программам, учебному плану. В учебном процессе используются мультимедийные и компьютерные технологии (как в учебном процессе, так и в творческой, культурно-просветительской деятельности). Созданы условия для качественной реализации образовательных программ, для создания особой среды для личностного и духовного развития каждого ребенка, приобретения каждым учащимся опыта творческой деятельности в выбранном виде искусства.

VI. Кадровое, учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Сведения о кадровом, учебно-методическом, библиотечно-информационном, материально-техническом обеспечении образовательного процесса оформляются в соответствии с лицензионными требованиями (см. справки о педагогическом составе, материально-техническом обеспечении – приложения 1,2 к отчету).

Библиотека работает в соответствии с Уставом, «Положением о библиотеке». Библиотеку обслуживает один библиотекарь. Общий библиотечный фонд составляет около 18000 экземпляров нотной и учебной литературы, а также периодических изданий. В Учреждении оборудован теоретический класс с интерактивной доской и компьютерной техникой. Средствами мультимедиа (видео, аудио оборудование) оснащены учебные кабинеты для проведения групповых занятий.

Функционирует официальный сайт Учреждения <http://dmsh2stav.ru>

VII. Мониторинг эффективности воспитательного процесса

Вся воспитательная работа школы строится по четырем основным направлениям:

- нравственно-патриотическое воспитание;
- физическое развитие и укрепление здоровья;
- развитие умственных, коммуникативных и творческих способностей;
- работа с родителями.

Работа велась по плану концертных и воспитательных мероприятий. Регулярно проводились собрания учащихся отделений и их родителей, на которых рассматривались вопросы профилактики правонарушений; проводятся беседы о вреде табакокурения и алкоголизма, профилактике наркомании среди детей и подростков; проведены психологические тренинги и семинары. Обязательно приглашаются инспектор ГИБДД и сотрудник службы ГО и ЧС, которые информируют учащихся и преподавателей о правилах безопасности дорожного движения и о поведении в случае чрезвычайной ситуации и пожара (за истекший период проведено 6 мероприятий).

Отраслевое сотрудничество проявляется в проведении различных фестивалей, конкурсов, городских мероприятий. Расширилась география концертной деятельности, особенно хочется отметить качественную работу в этом направлении заместителя директора по воспитательной работе О.С.Бурхан, а также преподавателей школы: Даниелян Т.А., Мельниковой Т.М., Исаковой И.К., Графиной Г.Д., Верещагиной И.Е., Кононовой Н.Л., Мерзли-

кина С.П., Сергиенко Р.Г., Савицкой Н.Г., Назгаидзе Л.М., Диевой Т.Е., Кукушкина А.Г., Кононовой О.В., Быковой О.А., Зинченко В.А., Шаровой Н.И., Кукушкиной И.В. и других. К сожалению, пока мало финансовых возможностей для участия талантливых детей в конкурсах и фестивалях международного уровня, в международных образовательных программах.

Воспитание средствами искусства способствует выработке социальных норм толерантности и доверия друг к другу представителей различных социальных групп, религиозных и национальных культур; помогает формированию идентичности человека в условиях нашего полиэтнического, поликонфессионального и поликультурного региона.

В школе создается здоровьесберегающая (созидающая) среда, где каждый ребенок чувствует себя комфортно и уверенно; также постоянно развивается взаимодействие с семьями обучающихся в школе детей.

Эффективность выбранных в воспитательном процессе методик, технологий, форм взаимодействия всех участников образовательных отношений подтверждают результаты мониторинга социализированности, состояния межличностных отношений, социальной активности, удовлетворенности учащихся и родителей результатами деятельности Учреждения. Опрос и анкетирование показали, что доля довольных результатами этой деятельности составляет 89%. Исследование межличностных отношений свидетельствуют о достаточно благоприятном микроклимате в Учреждении.

Данные мониторинга среди родителей учащихся показывают высокий уровень социальной активности. Классы с наиболее высоким уровнем социализированности – это классы преподавателей: Даниелян Т.А., Бондарь Л.А., Быковой О.А., Зинченко В.А., Мерзликина С.П., Хобезашвили В.Ф., Мельниковой Т.М., Бурхан О.С.

За последние годы в городе Ставрополе существенно повысился уровень дополнительного образования детей в сфере культуры, понимание его важности, признание художественного (художественного, музыкального, хореографического) образования детей одним из важных факторов формирования нравственной и эстетически развитой личности, значимым фактором в выборе подростком будущей профессии.

Политика в сфере культуры в городе Ставрополе направлена на создание условий, в которых активно формируется культурный и духовный потенциал личности и возможна его максимально полная реализация. В первую очередь это относится к особо одаренным детям, многие из которых в настоящее время успешно представляют город на российском и международном уровнях.

В июне 2014 года в школе реализован проект - Летняя творческая школа «Арт-пространство». Цели проекта — развитие художественного образования, поддержка одаренных детей, распространение передового педагогического опыта в сфере культуры и искусства, насыщение культурного пространства города Ставрополя плодами творческой деятельности культурной элиты Юга России. Основным критерий отбора для участия в проекте – творческие способности ребенка.

Организовали Летнюю творческую школу комитет культуры администрации города Ставрополя и МБУДО ДШИ № 2. Куратор проекта – директор МБУДО «Детская школа искусств № 2» г. Ставрополя Бородина Светлана Александровна.

В рамках работы Летней творческой школы «Арт-пространство» - 2014 для детей организованы мастер-классы, семинары, творческие встречи, практические и игровые занятия по музыке, музыкальной психологии, живописи, кино, ландшафтному дизайну, культуре речи и др.

Проект вызвал большой интерес все участники дали высокую оценку организации и содержанию программы творческой школы. Это было выявлено в результате анкетирования участников проекта. Проект решено развивать дальше; расширять круг участников и обогащать содержание программы.

Вывод: Учреждение – активный участник городских мероприятий, прослеживается положительная динамика (в количественном и качественном отношении) в участии детей в конкурсах и фестивалях различного уровня, активизирована творческая и концертная работа педагогического коллектива. Особенно следует отметить педагогический

ансамбль «Рапсодия» (руководитель Т.А.Даниелян), фортепианный педагогический дуэт: Зинченко В.А. – Верещагина И.Е.

VIII. Участие родителей и общественности в работе органов самоуправления

Одним из путей привлечения общественности к управлению и получению дополнительных ресурсов в Учреждении стал механизм двустороннего общения с родителями, которое строится на трех принципах: открытость, мобильность, сотрудничество.

Учреждение проводит большую социально-значимую деятельность, привлекает родителей к процессам соуправления Учреждением, активному участию в образовательном процессе. Это дает свои позитивные результаты. Педагогический коллектив создает условия для равноправного, заинтересованного взаимодействия семьи и школы. В целях учета мнения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в учреждении создан совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей) – внешний по отношению к Учреждению орган самоуправления. Совет призван оказывать конструктивную помощь администрации и педагогическому коллективу по формированию демократических основ Учреждения, влияющих на создание благоприятного психологического комфорта образовательной среды; принимать активное участие в совместной работе с участниками образовательного процесса по совершенствованию культуротворческого образовательного пространства; осуществлять эффективное и результативное взаимодействие с заинтересованными сторонами, работать над формированием положительного имиджа Учреждения.

В практике Учреждения используются различные активные формы работы с родителями: классные собрания, концерты, семейные вечера отдыха.

Для оказания всесторонней и всевозможной поддержки Учреждению, в том числе финансовой и материальной, для стимулирования и пропаганды его деятельности, правовому обеспечению, защиты и поддержки прав и интересов участников образовательного процесса в Учреждении действует попечительский Совет, как одна из форм самоуправления. Совет создан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и другими законодательными актами Российской Федерации.

Попечительский Совет является общественной организацией, не имеет статуса юридического лица, тем самым не требуется его государственная регистрация.

В состав совета (помимо родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся) могут входить представители исполнительной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности, а также частные лица, в т.ч. иностранные граждане.

В своей деятельности попечительский Совет руководствуется Уставом попечительского Совета.

Приоритетными направлениями деятельности попечительского Совета являются:

- укрепление финансовой, информационной, материальной базы Учреждения для расширения перечня образовательных услуг в соответствии с муниципальным заданием;
- внедрение инновационных образовательных программ и технологий; охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни;
- поддержка детских полезных инициатив, социально значимых проектов, поддержка одаренных детей;
- повышение открытости системы образования, расширение социального партнёрства в сфере образования, установление и развитие делового и культурного сотрудничества Учреждения с другими организациями и учреждениями города, края, России.

При поддержке совета успешно реализуются проекты и программы внеурочной деятельности, проводятся фестивали детского творчества, организуется финансовая поддержка одаренных детей для участия в различных творческих мероприятиях.

Результатами деятельности Совета являются: совершенствование механизмов привлечения внебюджетных средств за счет повышения инициатив всех субъектов образовательного процесса (спонсорские вклады, добровольные денежные пожертвования, гранты за социально значимые проекты и пр.); целевое и рациональное использование привлеченных средств; укрепление материально-технической базы Учреждения.

Реализация образовательным учреждением компенсаторной функции: в работе с детьми и семьями группы риска

Учреждение обеспечивает социальные гарантии всех участников образовательного процесса. Отклонения в поведении, неуспеваемость, пропуски уроков без уважительной причины всегда в центре внимания преподавателей и администрации. Психологами и социальным педагогом используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на учете:

- изучение особенностей личности;
- психолого-педагогическое консультирование родителей;
- индивидуальные и коллективные профилактические беседы с учащимися;
- вовлечение учащихся во внеурочную деятельность с целью организации занятости в свободное время.

Организация проводит большую работу с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с детьми-мигрантами, с детьми, находящимися под опекой. Процесс социализации детей происходит не только во время занятий, но и в совместной внеурочной деятельности. Такие мероприятия не носят назидательного характера, влияют на уменьшение факторов риска, приводящих к безнадзорности, правонарушениям и злоупотреблению психоактивными веществами в подростковой среде.

Социальное партнерство для Учреждения является естественной формой существования. В тесном контакте с другими образовательными учреждениями, общественными организациями и административными органами Учреждение выполняет главную задачу – воспитание социально адаптированного выпускника.

Воспитательный процесс выстроен в режиме достижения открытости Учреждения. Формы, обеспечивающие доступность и открытость информации о ситуации в Учреждении, - конференции, публикации в средствах массовой информации, сайт Учреждения, ежегодные публичные отчеты.

Установление взаимовыгодного социального партнерства, повышение активности участников образовательного процесса, позитивный опыт работы в формировании ключевых компетенций способствуют позиционированию Учреждения как престижного, конкурентоспособного образовательного учреждения, культурного и общественного центра микрорайона и города.

XI. Прогноз основных тенденций развития Учреждения

Тенденции развития Учреждения связаны, в первую очередь, с расширением спектра образовательных услуг, с привлечением инновационных образовательных технологий, с развитием компьютеризации образовательного процесса, с организацией психолого-педагогической поддержки образовательного процесса.

Анализ сложившейся образовательной ситуации в Учреждении заставил педагогический коллектив предусмотреть некоторые новые цели и задачи деятельности Учреждения. Важнейшими являются:

- сохранение и приумножение традиций и достижений Российского художественного образования, тенденций поступательного движения к новому качеству образования;
- создание условий для наиболее полной реализации политики повышения качества образования с учетом современных социально-экономических процессов в России и в регионе;

- задействование культурно-образовательного потенциала города в общем учебно-воспитательном процессе;
- более полное удовлетворение возрастающих потребностей и запросов заказчиков образовательных услуг и партнеров Учреждения;
- совершенствование и внедрение **новых информационных технологий**, создание развитой информационной среды образовательного процесса на базе локальной сети с использованием ресурсов Интернета, предполагающей:
- наращивание информационных ресурсов на электронных носителях, повышение эффективности их использования в учебно-воспитательном процессе;
- совершенствование системы мониторинга качества образования;
- повышение доступности информационных ресурсов для участников образовательного процесса;
- решение проблемы с повышением квалификации преподавателей и приобретением ими дополнительных специализаций (особенно важно освоение инновационных и инфокоммуникационных технологий, свободное владение компьютером, умение работать на электронно-музыкальных инструментах).

Проблема привлечения молодых специалистов – также одна из насущных, требующих скорейшего решения. Без помощи администрации города невозможно решение жилищного вопроса, вопроса материального стимулирования молодых людей. Это надо решать в ближайшее время, т.к. средний возраст работающих в учреждениях дополнительного образования в сфере культуры перевалил за 50 лет.

В перспективе коллектив МБУДО ДШИ №2 видит создание многопрофильного образовательного учреждения, гибко реагирующего на запросы общества, и с дальнейшим развитием сотрудничества с семьей и другими организациями города.

Директор МБУДО ДШИ № 2

С.А.Бородина

Приложения к отчету.

1. Справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности.
2. Сведения о педагогических работниках МБУДО ДШИ № 2 г.Ставрополя.
3. Положение о внутришкольном контроле.
4. Положение о методическом совете.
5. Положение о педагогическом совете.
6. Положение о функционировании системы внутреннего мониторинга качества образования в МБУДО ДШИ № 2.
7. Положение о правилах приема и порядке отбора детей в МБУДО ДШИ № 2.
8. Положение об организации текущего контроля успеваемости, порядке проведения промежуточной аттестации в МБУДО ДШИ № 2.
9. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности в МБУДО ДШИ № 2 г.Ставрополя.
10. Правила поведения учащихся МБУДО ДШИ № 2.
11. Положение о библиотеке.
12. Положение о Совете родителей.
13. Учебный план МБУДО ДШИ № 2 по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Струнные инструменты».
14. Учебный план МБУДО ДШИ № 2 по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Хоровое пение».
15. Учебный план МБУДО ДШИ № 2 по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Фортепиано».
16. Учебный план МБУДО ДШИ № 2 по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты».
17. Учебный план МБУДО ДШИ № 2 по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области музыкального искусства «Народные инструменты».

Директор МБУДО ДШИ № 2

С.А.Бородина

